



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
เรื่อง การส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔
นักศึกษาภาคปกติ และ นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น

ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดการสอบปลายภาค ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ ของนักศึกษา ภาคปกติ (เข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๗ ๒๕๕๘ ๒๕๕๙ ๒๕๖๐ ๒๕๖๑ ๒๕๖๒ ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔) ระหว่างวันที่ ๑ – ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ระหว่างวันที่ ๖ – ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดทราบแล้วนั้น

เนื่องจากนักศึกษา ภาคปกติ และ กศ.บป. ทุกรุ่น จะสำเร็จการศึกษา เพื่อให้การคิดคะแนนผลการเรียน เสนอขออนุมัติสภาพัฒนาการ สมามหาวิทยาลัยฯ “ได้ทันเวลา” เพื่อนักศึกษาสามารถนำหลักฐานการสำเร็จการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการสมัครเข้าทำงาน และ/หรือสมัครศึกษาต่อได้ทัน มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดส่งผลการเรียนประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ โดยให้ทุกรายวิชาส่งผลการเรียนผ่านระบบหรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. อาจารย์ผู้สอนเข้าสู่ระบบที่ <http://cms.ubru.ac.th> แล้วเลือกที่เมนู “ส่งผลการเรียน” และเลือก Section ที่ต้องการส่งผลการเรียน ซึ่งจะปรากฏรายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนใน Section นั้น

๒. ให้อาจารย์บันทึกคะแนนกลางภาค คะแนนปลายภาค (โปรแกรมจะรวมคะแนนให้เอง) คะแนน t-score (ถ้ามี) และเกรดของนักศึกษาแต่ละคน

๓. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องแล้วคลิกปุ่ม “ส่งเกรด” ในการส่งเกรดผ่านระบบคอมพิวเตอร์นี้ อาจารย์ผู้สอนสามารถคลิกปุ่มส่งเกรดได้เพียงครั้งเดียว (ครั้งแรก) เท่านั้น (อาจารย์ควรตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนคลิกที่ปุ่ม “ส่งเกรด”)

๔. เมื่ออาจารย์ส่งเกรดผ่านระบบแล้ว ให้อาจารย์พิมพ์ใบเกรดจากระบบ ลงลายมือชื่อผู้สอนเสนอผ่านสาขาวิชา คงจะ เพื่อส่งงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดดังต่อไปนี้

๑. กำหนดเวลาส่งผลการเรียนนักศึกษา ภาคปกติ

๑.๑ อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาดำเนินการกรอกผลการเรียนและยืนยันให้เรียบร้อย และจะต้องพิมพ์ บ.๔ และดำเนินการส่งให้คณบดีตรวจสอบและยืนยันผ่านระบบ (ผลการเรียนที่จะกรอกผ่านระบบ จะต้องเป็นผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ เท่านั้น ทั้งนี้ระบบการกรอกผลการเรียนออนไลน์จะเปิดให้กรอกผลการเรียนเริ่มตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และจะปิดการกรอกข้อมูลและยืนยันข้อมูลในวันเสาร์ที่ ๖๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๑.๒ ให้คณบดีจารณาผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน ถ้าเห็นชอบแล้วให้ยืนยันการส่งผลการเรียน ในระบบ และลงนามใน บ.๔ แล้วส่ง ที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ภายในวันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นอย่างช้า หากพ้นกำหนดดังกล่าว งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จะประมวลผลของผู้ลงทะเบียนเรียนรายบุคคลแจ้งนักศึกษา รายวิชาที่ยังไม่ได้ดำเนินการกรอก และส่งผลการเรียนตามระบบจะเข้าข่ายการส่งผลการเรียนล่าช้า

๒. กำหนดเวลาส่งผลการเรียนนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น

๒.๑ อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาดำเนินการกรอกผลการเรียนและยืนยันให้เรียบร้อย และจะต้องพิมพ์ บ.๔ และดำเนินการส่งให้คณบดีตรวจสอบและยืนยันผ่านระบบ (ผลการเรียนที่จะกรอกผ่านระบบ จะต้องเป็นผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ เท่านั้น ทั้งนี้ระบบการกรอกผลการเรียนออนไลน์จะเปิดให้กรอกผลการเรียนเริ่มตั้งแต่วันอาทิตย์ที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และจะปิดการกรอกข้อมูลและยืนยันข้อมูลในวันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๒.๒ ให้คณบดีจารณาผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน ถ้าเห็นชอบแล้วให้ยืนยันการส่งผลการเรียน ในระบบ และลงนามใน บ.๔ แล้วส่ง ที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ภายในวันพุธสุดท้ายที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นอย่างช้า หากพ้นกำหนดดังกล่าว งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จะประมวลผลของผู้ลงทะเบียนเรียนรายบุคคลแจ้งนักศึกษา รายวิชาที่ยังไม่ได้ดำเนินการกรอก และส่งผลการเรียนตามระบบจะเข้าข่ายการส่งผลการเรียนล่าช้า

๓. กรณีที่อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ ๓/๒๕๖๓ ภาคปกติ และ ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๓ กศ.บป. ทุกรุ่น เป็น । และนักศึกษาได้ดำเนินการติดต่อขอดำเนินการแก้ไขแล้ว อาจารย์จะต้องดำเนินการกรอกผลการเรียนได้โดยผ่านระบบออนไลน์ และดำเนินการพิมพ์ บ.๔ เสนอผ่านสาขาและคณบดียืนยันการส่งผลการเรียน โดยให้นำส่งที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ซึ่งระบบจะปิดการกรอกข้อมูลและยืนยันข้อมูล นักศึกษาภาคปกติ ในวันเสาร์ที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และนักศึกษา กศ.บป. ในวันจันทร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้เอกสารที่นำส่งต้องทำเครื่องหมาย * หรือใช้ปากกาเน้นข้อความแสดงด้วยว่า นักศึกษาเคยมีผลการเรียนเป็น । มาก่อน (ผลการเรียนจะถูกต้องและสมบูรณ์ต้องผ่านการยืนยันจากคณบดี)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนາ)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี