



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
เรื่อง การส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖
นักศึกษาภาคปกติ และ นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น

ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดการสอบปลายภาค ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ของนักศึกษา ภาคปกติ ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดทราบแล้วนั้น

เนื่องจากนักศึกษา ภาคปกติ และ กศ.บป. ทุกรุ่น จะสำเร็จการศึกษา เพื่อให้การคิดคะแนนผลการเรียน เสนอขออนุมัติสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัยฯ ได้ทันเวลา เพื่อนักศึกษาสามารถนำหลักฐานการสำเร็จ การศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการสมัครเข้าทำงาน และ/หรือสมัครศึกษาต่อได้ทัน มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดส่งผล การเรียนประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ โดยให้ทุกรายวิชาส่งผลการเรียนผ่านระบบหรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. อาจารย์ผู้สอนเข้าสู่ระบบที่ <http://cms.ubru.ac.th> แล้วเลือกที่เมนู “ส่งผลการเรียน” และเลือก Section ที่ต้องการส่งผลการเรียน ซึ่งจะปรากฏรายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนใน Section นั้น

๒. ให้อาจารย์บันทึกคะแนนกลางภาค คะแนนปลายภาค (โปรแกรมจะรวมคะแนนให้เอง) คะแนน t-score (ถ้ามี) และเกรดของนักศึกษาแต่ละคน

๓. เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกคนแล้ว ให้ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องแล้วคลิกปุ่ม “ส่งเกรด” ในการส่งเกรด ผ่านระบบคอมพิวเตอร์นี้ อาจารย์ผู้สอนสามารถคลิกปุ่มส่งเกรดได้เพียงครั้งเดียว (ครั้งแรก) เท่านั้น (อาจารย์ ควรตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนคลิกที่ปุ่ม “ส่งเกรด”)

๔. เมื่ออาจารย์ส่งเกรดผ่านระบบแล้วให้อาจารย์พิมพ์ใบเกรดจากระบบ ลงลายมือชื่อผู้สอนเสนอผ่าน สาขาวิชา คณะ เพื่อส่งงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน เวลาที่กำหนดดังต่อไปนี้

๑. กำหนดเวลาส่งผลการเรียนนักศึกษา ภาคปกติ

๑.๑ อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาดำเนินการกรอกผลการเรียนและยืนยันให้เรียบร้อย และ จะต้องพิมพ์ บ.๔ และดำเนินการส่งให้คณะตรวจสอบและยืนยันผ่านระบบ (ผลการเรียนที่จะกรอกผ่านระบบ จะต้องเป็นผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ เท่านั้น ทั้งนี้ระบบการกรอกผลการเรียนออนไลน์จะ เปิดให้กรอกผลการเรียนเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และจะปิดการกรอกข้อมูลและยืนยัน ข้อมูลในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

๑.๒ ให้คณะพิจารณาผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน ถ้าเห็นชอบแล้วให้ยืนยันการส่งผลการเรียน ในระบบ และลงนามใน บ.๔ แล้วส่ง ที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ภายในวันอังคารที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นอย่างช้า หากพ้นกำหนดดังกล่าว งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จะ ประมวลผลของผู้ลงทะเบียนเรียนรายบุคคลแจ้งนักศึกษา รายวิชาที่ยังไม่ได้ดำเนินการกรอก และส่งผลการเรียน ตามระบบจะเข้าข่ายการส่งผลการเรียนล่าช้า

๒. กำหนดเวลาส่งผลการเรียนนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น

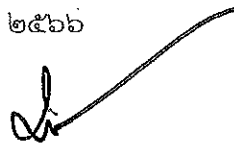
๒.๑ อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาดำเนินการกรอกผลการเรียนและยืนยันให้เรียบร้อย และจะต้องพิมพ์ บ.๔ และดำเนินการส่งให้คณะตรวจสอบและยืนยันผ่านระบบ (ผลการเรียนที่จะกรอกผ่านระบบจะต้องเป็นผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ เท่านั้น ทั้งนี้ระบบการกรอกผลการเรียนออนไลน์จะเปิดให้กรอกผลการเรียนเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และจะปิดการกรอกข้อมูลและยืนยันข้อมูลในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

๒.๒ ให้คณะพิจารณาผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน ถ้าเห็นชอบแล้วให้ยืนยันการส่งผลการเรียนในระบบ และลงนามใน บ.๔ แล้วส่ง ที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ภายในวันพุธที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นอย่างช้า หากพ้นกำหนดดังกล่าว งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จะประมวลผลของผู้ลงทะเบียนเรียนรายบุคคลแจ้งนักศึกษา รายวิชาที่ยังไม่ได้ดำเนินการกรอก และส่งผลการเรียนตามระบบจะเข้าข่ายการส่งผลการเรียนล่าช้า

๓. กรณีที่อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ๓/๒๕๖๕ ภาคปกติ และ ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๕ กศ.บป. ทุกรุ่น เป็น 1 และนักศึกษาได้ดำเนินการติดต่อขอแก้ไขแล้ว อาจารย์จะต้องดำเนินการกรอกผลการเรียนได้โดยผ่านระบบออนไลน์ และดำเนินการพิมพ์ บ.๔ เสนอผ่านสาขาและคณะยืนยันการส่งผลการเรียน โดยให้นำส่งที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ซึ่งระบบจะปิดการกรอกข้อมูลและยืนยันข้อมูล นักศึกษาภาคปกติ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้เอกสารที่นำส่งต้องทำเครื่องหมาย * หรือใช้ปากกาเน้นข้อความแสดงด้วยว่านักศึกษาเคยมีผลการเรียนเป็น 1 มาก่อน (ผลการเรียนจะถูกต้องและสมบูรณ์ต้องผ่านการยืนยันจากคณะ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนา)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี