



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
เรื่อง การส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕
นักศึกษาภาคปกติ และ นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น

ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดการสอบปลายภาค ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ของนักศึกษา ภาคปกติ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ และนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดทราบแล้วนั้น

เนื่องจากนักศึกษา ภาคปกติ และ กศ.บป. ทุกรุ่น จะสำเร็จการศึกษา เพื่อให้การคิดคะแนนผลการเรียน เสนอขออนุมัติสภาพวิชาการ สภามหาวิทยาลัยฯ ได้ทันเวลา เพื่อนักศึกษาสามารถนำหลักฐานการสำเร็จการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการสมัครเข้าทำงาน และ/หรือสมัครศึกษาต่อได้ทัน มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดส่งผลการเรียนประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ โดยให้ทุกรายวิชาส่งผลการเรียนผ่านระบบหรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. อาจารย์ผู้สอนเข้าสู่ระบบที่ <http://cms.ubru.ac.th> แล้วเลือกที่เมนู “ส่งผลการเรียน” และเลือก Section ที่ต้องการส่งผลการเรียน ซึ่งจะปรากฏรายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนใน Section นั้น

๒. ให้อาจารย์บันทึกคะแนนกลางภาค คะแนนปลายภาค (โปรแกรมจะรวมคะแนนให้เอง) คะแนน t-score (ถ้ามี) และเกรดของนักศึกษาแต่ละคน

๓. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องแล้วคลิกปุ่ม “ส่งเกรด” ในการส่งเกรด ผ่านระบบคอมพิวเตอร์นี้ อาจารย์ผู้สอนสามารถคลิกปุ่มส่งเกรดได้เพียงครั้งเดียว (ครั้งแรก) เท่านั้น (อาจารย์ควรตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนคลิกที่ปุ่ม “ส่งเกรด”)

๔. เมื่ออาจารย์ส่งเกรดผ่านระบบแล้วให้อาจารย์พิมพ์ใบเกรดจากระบบ ลงลายมือชื่อผู้สอนเสนอผ่านสาขาวิชา คณะ เพื่อส่งงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดดังต่อไปนี้

๑. กำหนดเวลาส่งผลการเรียนนักศึกษา ภาคปกติ

๑.๑ อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาดำเนินการกรอกผลการเรียนและยืนยันให้เรียบร้อย และจะต้องพิมพ์ บ.๔ พร้อมดำเนินการส่งให้คณะตรวจสอบพร้อมยืนยันผ่านระบบ (ผลการเรียนที่จะกรอกจะต้องเป็นผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ เท่านั้น) ทั้งนี้ระบบจะเปิดให้ดำเนินการกรอกผลการเรียนเริ่มตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งจะปิดการกรอกและยืนยันข้อมูลในวันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖)

๑.๒ ให้คณะพิจารณาผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน ถ้าเห็นชอบแล้วให้ยืนยันการส่งผลการเรียน ในระบบ และลงนามใน บ.๔ แล้วนำส่ง ที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ภายในวันจันทร์ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นอย่างช้า หากพ้นกำหนดดังกล่าว งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จะประมวลผลของผู้ลงทะเบียนเรียนรายบุคคลแจ้งนักศึกษา รายวิชาที่ยังไม่ได้ดำเนินการกรอก และส่งผลการเรียนตามระบบจะเข้าข่ายการส่งผลการเรียนล่าช้า

๒. กำหนดเวลาส่งผลการเรียนนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น

๒.๑ อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาดำเนินการกรอกผลการเรียนและยืนยันให้เรียบร้อย และจะต้องพิมพ์ บ.๔ พร้อมดำเนินการส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบพร้อมยืนยันผ่านระบบ (ผลการเรียนที่จะกรอกจะต้องเป็นผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ เท่านั้น) ทั้งนี้ระบบจะเปิดให้ดำเนินการกรอกผลการเรียนเริ่มตั้งแต่วันอาทิตย์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๖ ซึ่งจะปิดการกรอกและยืนยันข้อมูลในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖)

๒.๒ ให้คณบุคลากรรายงานผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน ถ้าเห็นชอบแล้วให้ยืนยันการส่งผลการเรียนในระบบ และลงนามใน บ.๔ แล้วนำส่ง ที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ภายในวันอังคารที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นอย่างช้า หากพ้นกำหนดดังกล่าว งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จะประมวลผลของผู้ลงทะเบียนเรียนรายบุคคลแจ้งนักศึกษา รายวิชาที่ยังไม่ได้ดำเนินการกรอก และส่งผลการเรียนตามระบบจะเข้าข่ายการส่งผลการเรียนล่าช้า

๓. กรณีที่อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ ภาคปกติ และ กศ.บป. ทุกรุ่น เป็น । และนักศึกษาได้ดำเนินการติดต่อขอดำเนินการแก้ไขแล้ว อาจารย์จะต้องดำเนินการกรอกผลการเรียนได้โดยผ่านระบบออนไลน์ และดำเนินการพิมพ์ บ.๔ เสนอผ่านสาขาและคณะยืนยัน การส่งผลการเรียน โดยให้นำส่งที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ซึ่งระบบจะปิดการกรอกข้อมูลและยืนยันข้อมูล นักศึกษาภาคปกติ ในวันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ และ นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้เอกสารที่นำส่งต้องทำเครื่องหมาย * หรือใช้ปากกาเน้นข้อความแสดงด้วยว่า นักศึกษาเคยมีผลการเรียนเป็น । มา ก่อน (ผลการเรียนจะถูกต้องและสมบูรณ์ต้องผ่านการยืนยันจากคณะ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนา)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี