



รหัสนักศึกษา (11หลัก)

สนส.302

คำขอใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา

รหัสชำระเงิน D

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ใบสำคัญรับเงิน (ชำระที่งานการเงิน ฉบับละ 50 บาท)

งานรับเข้าศึกษาและทะเบียนนักศึกษา

เลขที่รับ

วันที่

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง/ชั้นยศ).....

นักศึกษา ภาคปกติปีที่ กศ.บป.รุ่นที่ หมู่เรียน

สาขาวิชา คณะ

มีความประสงค์ขอใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา (กรุณากรอกบาท 1 ช่อง) ต่อไปนี้

- ประกอบทุนการศึกษาหน่วยงานผู้ปกครอง หนังสือรับรองขอทุนทหารผ่านศึก สมัครงาน
- หนังสือรับรองค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร ประกอบออกฝึกประสบการณ์ ประกอบการยื่นผ่อนผันทหาร
- หนังสือรับรองของหน่วยงาน(กรุณาแนบตัวอย่าง) อื่น ๆ ระบุ.....

หนังสือรับรอง ภาษาอังกฤษ (แนบรูปถ่ายสี 2 นิ้ว ภาคปกติ ชุดนักศึกษา/กศ.บป.ชุดสุภาพ จำนวน 1 รูป)
สะกดชื่อ - สกุล เป็นภาษาอังกฤษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....) นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์

| เจ้าหน้าที่งานรับเข้าศึกษาและทะเบียนนักศึกษา | หัวหน้างานรับเข้าศึกษาและทะเบียนนักศึกษา | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
|--|--|---|
| ลงชื่อ (.....) | ลงชื่อ (.....) | ลงชื่อ (.....) อาจารย์ปรภรณ์ กล้วยดี |
|/...../..... |/...../..... | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |

ใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา เลขที่รับ นักรับเอกสาร/...../ 2564 หรือ

➔ หลังจากยื่นคำร้อง 2-3 วัน ให้ตรวจสอบคำร้องผ่าน Website www.apr.ubru.ac.th

ถ้าสถานะคำร้อง ดำเนินการเรียบร้อย ให้มาติดต่อรับใบรับรองที่ช่องบริการหมายเลข 11

➔ สิ่งที่ต้องนำมาติดต่อรับ บัตรประจำตัวนักศึกษา หรือ บัตรประจำตัวประชาชน

***ระยะเวลาในการดำเนินการไม่เกิน 5 วัน

(ไม่นับวันหยุดราชการหรือประกาศหยุดของมหาวิทยาลัย)

เจ้าหน้าที่รับเอกสาร

...../...../.....



รหัสนักศึกษา (11หลัก)

สนส.302

คำขอใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา

รหัสชำระเงิน D

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ใบสำคัญรับเงิน (ชำระที่งานการเงิน ฉบับละ 50 บาท)

งานรับเข้าศึกษาและทะเบียนนักศึกษา

เลขที่รับ

วันที่

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง/ชั้นยศ).....

นักศึกษา ภาคปกติปีที่ กศ.บป.รุ่นที่ หมู่เรียน

สาขาวิชา คณะ

มีความประสงค์ขอใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา (กรุณากรอกบาท 1 ช่อง) ต่อไปนี้

- ประกอบทุนการศึกษาหน่วยงานผู้ปกครอง หนังสือรับรองขอทุนทหารผ่านศึก สมัครงาน
- หนังสือรับรองค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร ประกอบออกฝึกประสบการณ์ ประกอบการยื่นผ่อนผันทหาร
- หนังสือรับรองของหน่วยงาน(กรุณาแนบตัวอย่าง) อื่น ๆ ระบุ.....

หนังสือรับรอง ภาษาอังกฤษ (แนบรูปถ่ายสี 2 นิ้ว ภาคปกติ ชุดนักศึกษา/กศ.บป.ชุดสุภาพ จำนวน 1 รูป)
สะกดชื่อ - สกุล เป็นภาษาอังกฤษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....) นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์

| เจ้าหน้าที่งานรับเข้าศึกษาและทะเบียนนักศึกษา | หัวหน้างานรับเข้าศึกษาและทะเบียนนักศึกษา | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
|--|--|---|
| ลงชื่อ (.....) | ลงชื่อ (.....) | ลงชื่อ (.....) อาจารย์ปรภรณ์ กล้วยดี |
|/...../..... |/...../..... | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |

ใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา เลขที่รับ นักรับเอกสาร/...../ 2564 หรือ

➔ หลังจากยื่นคำร้อง 2-3 วัน ให้ตรวจสอบคำร้องผ่าน Website www.apr.ubru.ac.th

ถ้าสถานะคำร้อง ดำเนินการเรียบร้อย ให้มาติดต่อรับใบรับรองที่ช่องบริการหมายเลข 11

➔ สิ่งที่ต้องนำมาติดต่อรับ บัตรประจำตัวนักศึกษา หรือ บัตรประจำตัวประชาชน

***ระยะเวลาในการดำเนินการไม่เกิน 5 วัน

(ไม่นับวันหยุดราชการหรือประกาศหยุดของมหาวิทยาลัย)

เจ้าหน้าที่รับเอกสาร

...../...../.....

