



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ ๒๑๔๙

ที่ อว ๐๖๒๖.๑๐ (๓)/ว.๐๕๘๑

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา ภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา ประจำหมู่เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บันทึกข้อความชำระเงินลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖

ด้วย ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้กำหนดการจอร์รายวิชาเรียน ให้นักศึกษาเลือกรายวิชาที่ต้องการจอร์รายวิชาเรียนผ่านระบบออนไลน์ นักศึกษาสามารถจอร์รายวิชาเรียนได้แบบอิสระ (Free enrolment) คือ สามารถเลือกเรียนวิชาใดก็ได้หรือเลือกเรียนใน Section ใดก็ได้ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

๑. แจ้งให้นักศึกษาตรวจสอบหลักสูตรและตรวจสอบรายวิชาที่จะต้องเรียนตามหลักสูตร ตลอดจนให้คำแนะนำการเลือกจอร์รายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรสาขาวิชา (นักศึกษาสามารถขอหลักสูตรจากสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่ หรือพิมพ์ได้ที่ [www.apr.ubru.ac.th](http://www.apr.ubru.ac.th))

๒. ให้นักศึกษาที่ประสงค์จะจอร์รายวิชาเรียนในภาคการศึกษานี้ จอร์รายวิชาเรียนผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์ <http://reg.ubru.ac.th>

จอร์รายวิชาเรียนระหว่างวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบ รายวิชาที่ลงทะเบียน จำนวนหน่วยกิต วันเวลาเรียนและตารางสอบไม่ให้ซ้ำกัน กรณีรายวิชาบังคับงานหลักสูตรและแผนการเรียนจะจอร์รายวิชาให้นักศึกษา นักศึกษาต้องยืนยันรายวิชาที่มหาวิทยาลัยจอร์ให้ในระบบในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. ส่วนรายวิชาเลือก และวิชาศึกษาทั่วไป นักศึกษาลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง ด้วยความระมัดระวัง

๓. ให้นักศึกษาพิมพ์ใบจอร์รายวิชาเพื่อนำไปชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภายในกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศให้ชำระเงินจึงจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนนั้นสมบูรณ์

ชำระเงินระหว่างวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

๔. กรณีนักศึกษาต้องการขอเปลี่ยนแปลงรายวิชา ให้นักศึกษาติดต่อที่ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ดังนี้

๔.๑ นักศึกษาที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนแล้ว ให้นำใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนมาเป็นหลักฐาน

๔.๒ นักศึกษาที่ยังไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ให้นำใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียนเรียนมาเป็นหลักฐาน

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถขอเพิ่ม/ถอนรายวิชาได้ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

๕. แจ้งให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว นักศึกษาจะไม่มีสิทธิเข้าเรียนและเข้าสอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

พัฒนางานเดิม เพิ่มค่างานเด่น เน้นการบริการที่ดี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี  
เรื่อง กำหนดการเปิด - ปิด ระบบจอร์จรายวิชาเรียน  
นักศึกษา ภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖

---

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้กำหนดการจอร์จรายวิชาเรียนของนักศึกษา ภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ ในระบบจอร์จรายวิชาเรียน Online <http://reg.ubru.ac.th> โดยให้นักศึกษา เข้าจอร์จรายวิชาเรียนในระบบออนไลน์ตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ เพื่อให้การลงทะเบียนเรียน ของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดวันเวลาในการเปิด - ปิด ระบบการ ลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ภาคปกติ ดังนี้

\*ระบบเปิดการจอร์จรายวิชาเรียน

วันอังคารที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป  
นักศึกษาต้องยืนยันรายวิชาที่มหาวิทยาลัยฯจองให้ในระบบ  
ในจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.

\*ระบบปิดการจอร์จรายวิชาเรียน

วันพุธที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๒๓.๕๙ น.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนา)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ ๒๑๔๙

ที่ อว ๐๖๒๖.๑๐ (๓)/ว.๐๕๘๒

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา ประจำหมู่เรียน

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ข้อ ๑๐. แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วย การรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อ จัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ อ้างถึงประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การรับจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จึงกำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน นักศึกษาภาคปกติ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	วัน เวลา สถานที่
๑. ชำระเงินลงทะเบียน	ระหว่างวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ -ธนาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนดในใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียน -งานการเงิน ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.) ทุกวันยกเว้นวันหยุด นักชัตฤกษ์หรือวันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย
๒. ชำระเงินลงทะเบียนแบบมีค่าปรับ (วันละ ๒๐ บาท)	ระหว่างวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๕ มกราคม ๒๕๖๗ งานการเงิน ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.) ทุกวันยกเว้นวันหยุด นักชัตฤกษ์หรือวันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย

หากนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท ตามรายการข้อ. ๒ (ชำระเงินลงทะเบียนแบบมีค่าปรับ)

วันศุกร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน หากนักศึกษาชำระเงินไม่ทันตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ให้ติดต่อรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา ที่งานรับเข้าศึกษาและทะเบียนนักศึกษา ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

พัฒนางานเดิม เพิ่มค่างานเด่น เน้นการบริการที่ดี