



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนการเรียนและการเรียนรู้ตลอดชีวิต สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ ๒๑๔๙
ที่ อว ๐๖๒๖.๑๐(๕)/ว.๐๐๔๓ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง กำหนดการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา กศ.บป. ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา ประจำหมู่เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บันทึกข้อความชำระเงินลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา กศ.บป. ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
ด้วย ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดการจอร์รายวิชาเรียนให้นักศึกษาเลือก
รายวิชาที่ต้องการจอร์รายวิชาเรียนผ่านระบบออนไลน์ นักศึกษาสามารถจอร์รายวิชาเรียนได้แบบอิสระ
(Freeenrolment) คือสามารถเลือกเรียนวิชาใดก็ได้หรือเลือกเรียนใน Section ใดก็ได้ จึงใคร่ขอความร่วมมือ
จากอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

๑. แจ้งให้นักศึกษาตรวจสอบหลักสูตรและตรวจสอบรายวิชาที่จะต้องเรียนตามหลักสูตรตลอดจน
ให้คำแนะนำการการเลือกจอร์รายวิชาเรียนต่าง ๆ ในหลักสูตรสาขาวิชา (นักศึกษาสามารถขอหลักสูตรจาก
สาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่ หรือพิมพ์ได้ที่ WWW.APR.UBRU.AC.TH)

๒. ให้นักศึกษาทำการจอร์รายวิชาเรียนที่ประสงค์จะลงทะเบียนในภาคการศึกษานี้ ผ่านระบบออนไลน์ของ
มหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์ <http://reg.ubru.ac.th>

จอร์รายวิชาเรียนระหว่างวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียน จำนวนหน่วยกิต วันเวลาเรียนและตารางสอบไม่ให้
ซ้ำกันส่วนรายวิชาเลือก และวิชาศึกษาทั่วไป นักศึกษาจอร์รายวิชาเรียนด้วยตนเองด้วยความระมัดระวัง

๓. ให้นักศึกษาพิมพ์ใบจอร์รายวิชาเพื่อนำไปชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภายในกำหนดเวลา
ที่มหาวิทยาลัยประกาศให้ชำระเงิน จึงจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนนั้นสมบูรณ์

ชำระเงินระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔. กรณีนักศึกษาต้องการขอเพิ่ม/ถอนรายวิชา ให้นักศึกษาติดต่อที่ งานทะเบียนการเรียนฯ ดังนี้

๔.๑ นักศึกษาที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนแล้วให้นำใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนมาเป็นหลักฐาน

๔.๒ นักศึกษาที่ยังไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนให้นำใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียนเรียนมาเป็นหลักฐาน

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถขอเพิ่ม/ถอนรายวิชาได้ภายในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

๕. แจ้งให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนเรียนในระยะเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ หากพ้นระยะเวลา
ดังกล่าว นักศึกษาจะไม่มีสิทธิเข้าเรียนและเข้าสอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

พัฒนางานเดิม เพิ่มค่างานเด่น เน้นการบริการที่ดี มีจิตสาธารณะ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
เรื่อง กำหนดการเปิดและปิด ระบบการจอร์รายวิชาเรียน
นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้กำหนดการจอร์รายวิชาเรียนของนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ ในระบบจอร์รายวิชาเรียน Online <http://reg.ubru.ac.th> โดยให้นักศึกษาเข้าจอร์รายวิชาเรียนในระบบออนไลน์ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้การจอร์รายวิชาเรียนของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดวันเวลาในการเปิดและปิด ระบบการจอร์รายวิชาเรียนของนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ดังนี้

ระบบเปิดจอร์รายวิชาเรียน

วันพุธที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ระบบปิดการจอร์รายวิชาเรียน

วันเสาร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

เวลา ๒๓.๕๙ น.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนการเรียนและการเรียนรู้ตลอดชีวิต สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ ๒๑๔๔

ที่ อว ๐๖๒๖.๑๐(๕)/ว.๐๐๔๔

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง กำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนนักศึกษา กศ.บป. ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา ประจำหมู่เรียน

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และ ข้อ ๑๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๔ อ้างถึงประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) พ.ศ.๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีจึงกำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน นักศึกษา กศ.บป. ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	วัน เวลา สถานที่
๑. ชำระเงินลงทะเบียน	ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ธนาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนดในใบจองรายวิชา - งานการเงิน ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.) ทุกวันยกเว้นวันหยุด นักชัตฤกษ์หรือวันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย
๒. ชำระเงินลงทะเบียนแบบมีค่าปรับ (วันละ ๒๐ บาท)	ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ งานการเงิน ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.) ทุกวันยกเว้นวันหยุด นักชัตฤกษ์หรือวันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย

หากนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท ตามรายการ ข้อ. ๒ (ชำระเงินลงทะเบียนแบบมีค่าปรับ)

วันอังคารที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน หากนักศึกษาชำระเงินไม่ทันตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ให้ติดต่อรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา ที่งานรับเข้าศึกษาและทะเบียนนักศึกษา ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

พัฒนางานเดิม เพิ่มค่างานเด่น เน้นการบริการที่ดี มีจิตสาธารณะ