



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนการเรียนและการเรียนรู้ตลอดชีวิต สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ ๒๑๔๙  
ที่ อว ๐๖๒๖.๑๐ (๕)/ว.๐๐๔๑ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง กำหนดการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา ภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา ประจำหมู่เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บันทึกข้อความชำระเงินลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

ด้วย ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยได้กำหนดการจอร์รายวิชาเรียน ให้นักศึกษาเลือกรายวิชาที่ต้องการ  
จอร์รายวิชาเรียนผ่านระบบออนไลน์ นักศึกษาสามารถจอร์รายวิชาเรียนได้แบบอิสระ (Free enrolment) คือ สามารถเลือก  
เรียนวิชาใดก็ได้หรือเลือกเรียนใน Section ใดก็ได้ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

๑. แจ้งให้นักศึกษาตรวจสอบหลักสูตรและตรวจสอบรายวิชาที่จะต้องเรียนตามหลักสูตร ตลอดจนให้คำแนะนำการ  
เลือกจอร์รายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรสาขาวิชา (นักศึกษาสามารถขอหลักสูตรจากสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่ หรือพิมพ์ได้ที่  
(www.apr.ubru.ac.th)

๒. ให้นักศึกษาที่ประสงค์จะจอร์รายวิชาเรียนในภาคการศึกษานี้ จอร์รายวิชาเรียนผ่านระบบออนไลน์ของ  
มหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์ <http://reg.ubru.ac.th>

จอร์รายวิชาเรียนระหว่างวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบ รายวิชาที่ลงทะเบียน จำนวนหน่วยกิต วันเวลาเรียนและตารางสอบไม่ให้ซ้ำกัน  
วิชาเลือก และวิชาศึกษาทั่วไป นักศึกษาลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง ด้วยความระมัดระวัง

๓. ให้นักศึกษาพิมพ์ใบจอร์รายวิชาเพื่อนำไปชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภายในกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศ  
ให้ชำระเงินจึงจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนนั้นสมบูรณ์

ชำระเงินระหว่างวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔. กรณีนักศึกษาต้องการขอเปลี่ยนแปลงรายวิชาให้นักศึกษาติดต่อที่งานทะเบียนการเรียนและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๑ นักศึกษาที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนแล้ว ให้นำใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนมาเป็นหลักฐาน

๔.๒ นักศึกษาที่ยังไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ให้นำใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียนเรียนมาเป็นหลักฐาน

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถขอเพิ่ม/ถอนรายวิชาได้ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

๕. แจ้งให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว  
นักศึกษาจะไม่มีสิทธิเข้าเรียนและเข้าสอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

พัฒนางานเดิม เพิ่มค่างานเด่น เน้นการบริการที่ดี มีจิตสาธารณะ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี  
เรื่อง กำหนดการเปิด - ปิด ระบบจอร์จรายวิชาเรียน  
นักศึกษา ภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้กำหนดการจอร์จรายวิชาเรียนของนักศึกษา ภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ ในระบบจอร์จรายวิชาเรียน Online <http://reg.ubru.ac.th> โดยให้นักศึกษา เข้าจอร์จรายวิชาเรียนในระบบออนไลน์ตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ เพื่อให้การจอร์จรายวิชาเรียน ของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดวันเวลาในการเปิด - ปิด ระบบการจอร์จ รายวิชาเรียนของนักศึกษา ภาคปกติ ดังนี้

\*ระบบเปิดการจอร์จรายวิชาเรียน

วันพุธที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

\*ระบบปิดการจอร์จรายวิชาเรียน

วันจันทร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

เวลา ๒๓.๕๙ น.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนการเรียนและการเรียนรู้ตลอดชีวิต สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ ๒๑๔๙  
ที่ อว ๐๖๒๖.๑๐ (๕)/ว.๐๐๔๒ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง กำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘  
เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา ประจำหมู่เรียน

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ข้อ ๑๐. แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วย การรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๙ อ้างถึงประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จึงกำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนนักศึกษาภาคปกติ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	วัน เวลา สถานที่
๑. ชำระเงินลงทะเบียน	ระหว่างวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ - อาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนดในใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียน - งานการเงิน ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.) ทุกวันยกเว้นวันหยุด นักชัตฤกษ์หรือวันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย
๒. ชำระเงินลงทะเบียนแบบมีค่าปรับ (วันละ ๒๐ บาท)	ระหว่างวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ งานการเงิน ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.) ทุกวันยกเว้นวันหยุด นักชัตฤกษ์หรือวันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย

หากนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท ตามรายการข้อ. ๒ (ชำระเงินลงทะเบียนแบบมีค่าปรับ)

วันอังคารที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน หากนักศึกษาชำระเงินไม่ทันตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ให้ติดต่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ที่งานรับเข้าศึกษาและทะเบียนนักศึกษา ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

พัฒนางานเดิม เพิ่มค่างานเด่น เน้นการบริการที่ดี มีจิตสาธารณะ